

Today is a good day to upgrade yourself.

Jeder Tag ist ein guter Tag, um etwas Neues zu lernen. Erstelle deinen persönlichen Aktionsplan und fang noch heute an zu lernen!

01

In welchen Bereichen willst du dich weiterentwickeln?

Welche Online-Trainings könnten dir dabei helfen? Wann willst du sie machen?

Online-Training

Beginn

Online-Training	Beginn
<hr/>	<hr/> <hr/>

02

Tipp: Vorbereitung ist die halbe Miete.

Wenig Zeit? Kein Problem! Du kannst trotzdem mit einem Online-Training starten. Jedes Training besteht aus mehreren Elementen, die du ganz nach Belieben einzeln machen kannst. Fang mit dem Quickscan im ersten Kapitel an, um zu sehen, welche Bereiche für dich besonders interessant sind.

03

Was hast du aus dem Training mitgenommen?

Was wirst du jetzt damit anfangen?

Tipp: Lernen in der Gruppe macht auch Spaß!

Warum nicht mal ein Online-Training mit dem ganzen Team machen? Oder deine Lieblingskolleginnen und -kollegen fragen, ob ihr ein Training zusammen machen wollt?

Digitale Kompetenzen

- Social Media Detox
- Facebook für Firmen
- Online Teamwork
- Künstliche Intelligenz
- Mit Computational Thinking effizient Probleme lösen
- Erste Schritte in der digitalen Welt

Office

- Microsoft Office 365
- Excel 2019 (Microsoft 365)
- Microsoft 365 Teams
- Microsoft 365 Digitale Zusammenarbeit
- Microsoft 365 OneNote
- Microsoft 365 PowerPoint
- Microsoft 365 Word

Management und Teamwork

- Alle an Bord
- Selbstorganisierende Teams
- Lean Management
- Teamwork
- Design Thinking
- Recruiting
- Jedes Projekt ein Erfolg
- Scrum

Führungskompetenzen

- Coaching Management
- Delegieren in einer Minute
- Unternehmensstrategie
- Leadership
- Change Management
- Ethik
- Talente fördern
- Innovationsmanagement
- Unternehmenskultur
- New Work, New Learning - Impulse für eine bessere Lernkultur

Gesundheit und Sicherheit

- Informationssicherheit
- Datenschutz-GDPR
- Keine Angst vor Stress
- Nachhaltigkeit
- Arbeitssicherheit
- Vitalität
- Kopf hoch Gehirntraining und geistige Fitness
- Burnout bekämpfen
- Gut mit Geld umgehen
- Schlaf gut!
- Die Kraft der Atmung

Produktivität

- Brainstorming
- Speed Reading
- Glücklich im Job
- Stick to the plan
- Das 80/20-Prinzip
- Zeitmanagement
- Dein Leben im Griff
- Zielgerichtet arbeiten
- Spannende Meetings
- Mindmaps
- Produktiv im Homeoffice

Business Skills

- Gekonnt überzeugen
- Glückliche Kunden kommen wieder
- Kundenorientierung
- Das Einmaleins des Einkaufs
- Verhandeln
- Der Elevator Pitch
- Survivaltipps für Verkäufer
- Heiße Tipps zur Kaltakquise
- Corporate Social Media
- Strategisches Marketing
- Starke Kundenbeziehungen durch Beratungsverkauf

Sprache

- Español en el trabajo – escribir
- Deutsch am Arbeitsplatz – Schreiben
- Deutsch am Arbeitsplatz – Verstehen
- Understand Business English
- Speak Business English
- Write Business English
- Deutsch am Arbeitsplatz – Sprechen
- Español en el trabajo – comprender
- Parler le français des affaires
- Nederlands op het werk
- Écrire le français des affaires
- Español en el trabajo - Hablar
- Comprendre le français des affaires

Kommunikation

- Storytelling
- E-Mails schreiben
- Gesprächstechniken ZZN
- Bewerben mit Biss
- Konstruktives Feedback
- Protokollieren
- Präsentiere dich!
- Cultural Diversity
- Ich will den Job
- Überzeugend schreiben
- Kommunikation auf Augenhöhe
- Fake News
- Aggressionsbewältigung
- Präsentieren
- Führungskommunikation
- Umgang mit Lese- und Schreibschwierigkeiten
- Mit individuellem Kundenservice punkten
- Konfliktmanagement
- Personal Branding

Persönliche Entwicklung

- Fühl dich wohl in deiner Haut
- Zähl bis 10 (Emotionsmanagement)
- Mach dein Ding
- Neuro-Linguistisches Programmieren
- Optimismus für Anfänger
- Think Outside the Box
- Läuft bei mir
- Achtsamkeit
- Jetzt bin ich dran (Durchsetzungsvermögen für Anfänger)
- Lernen lernen
- Frag nach Feedback
- Teste dich selbst
- Soziale Intelligenz
- Immer richtig stehen - Mit Ruud van Nistelrooy
- Alles Kopfsache - Die Kraft der Gedanken
- Aus Fehlern lernen
- Erwartungsmanagement
- Gute Vorsätze
- Stark vernetzt – Networking leicht gemacht
- Gute Entscheidungen treffen
- Vorurteile abbauen, Vielfalt aufbauen
- Mitarbeitergespräche führen
- Film ab für deine Karriere
- Das Halbjahresgespräch
- Resilienz
- Schwierige Gespräche meistern
- Kritisches Denken
- LinkedIn